



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Schober Rodolfo

☎ 0434231358

✉ rodolfo.schober@noncello.utifvg.it

Data di nascita

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/10/2017–alla data attuale

Funzionario amministrativo contabile (Cat.D)

Unione Territoriale Intercomunale del Noncello, Pordenone

Svolgimento di funzioni amministrative nell'ambito degli appalti pubblici (affidamenti di lavori, servizi e forniture) ai sensi del D.Lgs. 50/2016, presso il Servizio Edilizia Scolastica dell'U.T.I.

30/12/1991–30/09/2017

Funzionario amministrativo (VIII Q.F. / Cat.D)

Provincia di Pordenone

Responsabile del Servizio Gestione Amministrativa del Personale, in particolare per assunzioni, cessazioni, concorsi, mobilità, formazione, rilevazione presenze, pensioni, trattamento accessorio, regolamenti, contrattazione decentrata, ecc. con incarico di Posizione Organizzativa dal 01.08.2003 al 30.09.2017.

01/01/1983–29/12/1991

Istruttore Direttivo Amministrativo (VII Q.F.)

Comune di Porcia (PN)

Lavoro di tipo amministrativo, nell'ambito dell'Ufficio Segreteria del Comune, in particolare nella gestione amministrativo-contabile degli Asili Nido e dei Servizi socio assistenziali (erogazione di contributi e sussidi).

01/01/1980–31/12/1982

Applicato di Concetto (VI Q.F.)

Comune di Porcia (PN)

Attività amministrativa presso l'Ufficio Segreteria, curando, in particolare, la gestione amministrativa dei due Asili Nido comunali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/07/1987

Laurea in Scienze Politiche (Indirizzo Amministrativo)

Università degli Studi di Trieste (votaz. 100/110)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali

Buona conoscenza delle normative generali di riferimento della P.A. e di quelle specifiche del servizio di appartenenza, dell'attività procedimentale degli enti locali, anche grazie studi effettuati, ai corsi

di formazione frequentati e all'esperienza professionale maturata. Buona conoscenza dei principali programmi informatici utilizzati nell'ordinaria attività di servizio.

8.1.2019

